



T.C.
BİLECİK BELEDİYE MECLİSİ

Tarih:
08.04.2025

Sayı : 1

İMAR KOMİSYONU RAPORU

KONUNUN ÖZÜ:

Bilecik Belediye Meclisinin 07.04.2025 tarih ve 37 sayılı kararı ile “**Bilecik İli, Merkez İlçe, Pelitözü Mahallesi, 108 Ada 1, 2 ve 169 Ada 1, 2, 3 Parseller 1/1000 UİP Değişikliği**” konusu değerlendirilerek sonucunun Meclis Başkanlığına sunulması için Komisyonumuza havale edilmiştir.

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Komisyonumuzca yukarıda belirtilen konu 08.04.2025 tarih ve 1 sayılı toplantımızda görüşülüp incelenmiş olup;

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

24.03.2025 tarih ve 6353 sayı numaralı, İbrahim SAK, Fatma FİDAN, Recep FİDAN ve Parlaklar Oto Petrol Spor Mrk. San. ve Tic. LTD. ŞTİ. imzalı dilekçe ile; Bilecik İli, Merkez İlçe, Pelitözü Mahallesi, 108 ada 1, 2 numaralı parseller ile 169 ada 1, 2, 3 parsellere ilişkin çekme mesafelerinin değiştirilmesi amaçlı 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği talep edilmektedir.

Dosyasında ve yerinde yapılan incelemeler neticesinde;

Yürürlükteki 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı kararlarında; “**Ayrık Nizam Taks:0.40 Kaks:2.00 5 kat yapılaşma koşullu, ön bahçe mesafesi 10 metre yan bahçe mesafesi 3 metre tanımlı Ticaret Alanı**” planlı alanın fonksiyonu, yapı nizamı, kat adedi, taks değeri, emsal değeri değiştirilmeden ön bahçe mesafesi kaldırılarak “**Ayrık Nizam Taks:0.40 Kaks:2.00 5 kat yapılaşma koşullu yan bahçe mesafesi 3 metre tanımlı Ticaret Alanı**” olarak planlanması, yapı yaklaşma mesafelerinin söz konusu imar adaları üzerine işlenerek, 108 Ada 1 ve 2 numaralı parsellerin yer aldığı imar adasının etrafında bulunan 10 metre genişliğinde yaya yolundan 5'er metre, 15 metre genişliğinde taşıt yolundan 5 metre, 35 metre genişliğindeki Karayolundan 10 metre yapı yaklaşma mesafesi belirlenmesi, 169 ada 1, 2 ve 3 numaralı parsellerin yer aldığı imar adasının etrafında bulunan 10 metre genişliğinde yaya yolundan 5 metre, 15 metre genişliğinde taşıt yolundan 5 metre, 35 metre genişliğinde Karayolu cephelerinden ise 10 metre yapı yaklaşma mesafesi belirlenmesi ve “*1-Bu Plan Hükümleri 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planının Plan Hükümleri İle Bir Bütündür. Bu Plan ve Plan Hükümlerinde Belirtilmeyen Hususlarda 3194 Sayılı İmar Kanunu ve İlgili Yönetmelikleri ile Diğer Mevzuat Hükümlerine Uyulacaktır.*” plan notunun eklenmesi şeklinde hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliğinin, 3194 sayılı İmar Kanunu ve 5393 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesi (c) bendine istinaden değiştirilerek uygun olduğuna,

Ayrıca, 20/02/2020 tarihli ve 31045 sayılı Resmi Gazete ile yayımlanarak yürürlüğe giren 7221 sayılı Yasa ile değişik 3194 sayılı İmar Kanunu'na eklenen EK-8 Maddesindeki hükümler ile 15/09/2020 tarihli ve 31245 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda, Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne gerekli iş ve işlemlerin başlatılmasının uygun olduğuna,

Oy birliği ile karar verildi.

Funda Dilem MEAN
Komisyon Başkanı

Yaşar KULHAN
Başkan V.

Onur EKER
Uye



T.C.
BILECİK BELEDİYE MECLİSİ

Tarih:
09.04.2025

Sayı : 1

HUKUK KOMİSYONU RAPORU

KONUNUN ÖZÜ:

Bilecik Belediye Meclisinin 07.04.2025 tarih ve 42 sayılı kararı ile “Bilecik Belediyesi Şehir İçi Toplu Taşıma Yönetmeliği Taslağı” konusu değerlendirilerek sonucunun Meclis Başkanlığına sunulması için Komisyonumuza havale edilmiştir.

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Komisyonumuzca yukarıda belirtilen konu 09.04.2025 tarih ve 1 sayılı toplantımızda görüşülüp incelenmiş olup;

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

Belediye Meclisinin 01/12/2009 tarih ve 71 sayılı kararı ile kabul edilerek yürürlüğe giren Bilecik Belediyesi Şehir İçi Minibüs Yönetmeliğinin güncellenmesi ihtiyacı doğmuş olup, mevcut yönetmeliğin yürürlükten kaldırılmasının ve yeni hazırlanan Bilecik Belediyesi Şehir İçi Toplu Taşıma Yönetmeliği Taslağının komisyon raporumuz ekinde sunulduğu şekilde yürürlüğe girmesinin uygun olduğuna,

Oy birliği ile karar verildi.

İrem ŞİMŞEK SENCAN
Komisyon Başkanı

Ali ÖZHAN
Başkan V.

Onur SEKER
Üye

Ek : Komisyonumuzca Düzenlenmiş Bilecik Belediyesi Şehir İçi Toplu Taşıma Yönetmeliği Taslağı

BİLECİK BELEDİYESİ
ŞEHİR İÇİ TOPLU TAŞIMA YÖNETMELİĞİ TASLAĞI (09/04/2025)

Amaç

Madde 1- (1) Bu Yönetmelik Bilecik Belediyesi ve mücavir alan sınırları içinde Belediyenin yetkili organlarınca belirlenen güzergâhlarda çalıştırılacak özel halk otobüsleri ve Belediyece toplu taşımada çalıştırılmak amacıyla satın alınan veya kiralanılan araçların hangi koşullar altında ve ne şekilde çalışacaklarını, bunların işleticileri ile verilen hizmetten yararlanan kişi ve kuruluşlar arasındaki ilişkileri, uygulamayı yürütecek ve denetleyecek olan kuruluş ve organların yetki ve sorumluluk alanlarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik;

- a) Özel Halk Otobüslerinden faydalananları,
- b) Özel Halk Otobüsü olarak çalıştırılacak (HO) plaka serisindeki araçları,
- c) Özel Halk Otobüsünde çalışanları,
- ç) Özel Halk Otobüslerinin denetimini,
- d) Özel Halk Otobüslerine verilecek idari yaptırımları,
- e) Özel Halk Otobüsü işleticilerinin üye olduğu dernek/ kooperatifi,
- f) Belediyenin yetkili organlarınca belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde belirlenen hat güzergâhlarında çalışacak şehir içi toplu taşıma araçlarını kapsar.

Tanımlar

Madde 3- (1) Bu yönetmelikte geçen terimlerden,

- a) Araç Sahibi (işletici) : Aracın trafik tescil belgesinde ismi yazılı olan kişi,
- b) Araç Sürücüsü : Otobüsü sevk ve idare eden şoförü,
- c) Araç Sürücüsü Tanıtım Kartı : Şehir içi toplu taşıma aracını kullanan kişiye belediye tarafından verilen belgedir.
- ç) Belediye : Bilecik Belediye Başkanlığı
- d) Belediye Başkanı : Bilecik Belediye Başkanı,
- e) Başkan Yardımcısı : Müdürlüğün bağlı olduğu ilgili belediye başkan yardımcısını,
- f) Encümen : Bilecik Belediyesi Encümenini,
- g) Meclis : Bilecik Belediyesi Meclisini,
- ğ) Müdürlük : Zabıta Müdürlüğünü (Ulaşım konusu ile ilgili Müdürlük)
- h) Özel Halk Otobüsü Araç Uygunluk Denetim Formu: Araçların bu yönetmelikte belirtilen şartlara sahip olup olmadıklarını tespit etmek üzere yönetmelik esaslarına göre hazırlanan denetim formu.
- ı) Özel Halk Otobüsü : Toplu taşıma amacıyla yolcu taşıyan motorlu taşıtı.
- i) Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı: Şehir içi toplu taşıma ihale sözleşmesi devam eden Özel Halk Otobüsü sahibi işleticilerinin, Bilecik Belediyesinden her yıl Nisan ayı sonuna kadar alması gereken ve alınmasına müteakip 1 yıl sonraki 30 Nisan'a kadar geçerliliği olan çalışma izin belgesini,
- j) Çalışma Saatleri : 24 saat esasına göre çalışmayı ifade etmektedir.
- k) Hat : Belediye Encümeni tarafından belirlenerek tespit edilen çalışma hat güzergahı,
- l) Güzergah: Belediye Encümeni tarafından belirlenerek tespit edilen aracın izleyeceği yol,
- m) Araç Takip Sistemi (ATS): Şehir içi toplu taşıma hizmetin yerine getiren araçların çalışma güzergâh ve saatlerine uygun çalışıp çalışmadıklarının denetlenmesi ve takibi amacıyla kurulan elektronik araç takip sistemi.
- n) Elektronik Ücret Toplama Sistemi (EÜTS): Şehir içi toplu taşıma ulaşım araçlarında yolcu taşıma ücretlerinin tahsili amacıyla Belediyece kurulan veya kurdurulan elektronik ücret toplama sistemini,
- o) Sıra Cetveli (Çalışma Çizelgesi): Şehir içi toplu taşıma araçlarının hangi hat güzergahlarında çalışacağını, çalışma saatlerini, çalışacak araç sayılarını, durak giriş-çıkış saatlerini belirten ve ilgili

müdürlükçe onaylanan listeyi ifade eder.

- ö) Denetim Personeli : Toplu taşıma aracını denetlemekle görevli personeli ifade eder.
p) Yönetmelik : Bu Yönetmeliği ifade eder.

Yasal Dayanak

Madde 4- (1) Bu yönetmelik,

- a) 5393 Sayılı Belediye Kanunu,
b) 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu,
c) 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu,
ç) İl Trafik Komisyonu Kararları,
d) 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun,
e) 28931 sayılı Ücretsiz veya İndirimli Seyahat Kartları Yönetmeliği,
f) 1608 Sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun,
g) 1163 sayılı Kooperatifler kanunu, karayolu yolcu taşıma kooperatifi,
ğ) 4736 Sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri

ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

h) İlgili diğer mevzuat hükümleri,

(2) Bu yönetmelikteki herhangi bir gerçek veya tüzel kişiye ya da kuruluşa getirilen yükümlülük, o kişi ya da kuruluşun herhangi bir mevzuatla tabi olduğu yükümlülüklerinden masumiyet veya muafiyet sağlamaz.

Şehir İçi Toplu Taşımada Otobüs Çalıştırılması İçin Yapılacak İşlemler

Madde 5- (1) Belediyemizden Şehir içi toplu taşıma otobüs hattı ihale sözleşmesi bulunan işleticilerin özel halk otobüsü çalıştırabilmesi için;

a) Belediye sınırları ve mücavir alan sınırları içerisinde Belediyeye belirlenen hat güzergahlarında özel halk otobüsü ile yolcu taşımacılığı yapmak için bu yönetmelikte belirlenen koşullara uymak kaydıyla aracına İl Trafik Komisyonu kararında belirtilen seriden plaka tescili yaptırılır.

b) Yönetmelik hükümlerine göre ilgili işletici otobüs çalıştırabilmesi için Özel Halk Otobüsü çalışma ruhsatı alması gerekmektedir.

c) Belediye ulaşım planlaması gereği otobüslerin çalışacağı hat güzergahlarında araç eksiltme ve artırma işlemi ihtiyaca göre ilgili Müdürlük tarafından yapılacaktır. Mevcut hat ve güzergahları birleştirme veya değiştirme ile hat ve güzergahlarının kaldırılmasına, yeni hat güzergahının eklenmesine Belediye Encümeni tarafından karar verilecektir.

ç) Araçların hat güzergahlarındaki güncel çalışma düzeni, günlük/aylık çalışma listeleri ve hat güzergahlarındaki durak kalkış zaman saatleri Belediyenin ilgili müdürlüğü tarafından belirlenecektir. Belirlenen listeler Belediyenin internet sitesinde yayınlanacaktır. Şehir içi toplu taşıma işleticileri, en son belirlenen güncel çalışma düzeni ve çalışma listelerini ilgili internet sitesi veya Belediyenin ilgili müdürlüğünden takip ederek toplu taşıma aracını çalıştırmak zorundadır. Ayrıca ilgili müdürlüğün uygun görmesi halinde; Özel halk otobüsü vasıtasıyla şehir içi toplu taşıma faaliyeti yapan kişilerin üye olduğu bir dernek/kooperatif olması halinde, Belediyenin ilgili müdürlüğü tarafından günlük/aylık çalışma liste ve çalışma saatleri dernek/kooperatif başkanına bildirildiğinde ilgili dernek/kooperatif başkanı da üyelerine güncel çalışma listelerini bildirebilecektir.

(2) Şehir içi toplu taşıma otobüs hattı ihale sözleşmesi bulunan işleticilerden talebine istinaden en fazla 2 kişi birleşerek; Belediye Encümeninin uygun görmesi halinde belirleyeceği yeni şartlar dahilinde (mevcut ihale şartları haricinde) büyük otobüs sisteme dahil edilebilir. Sisteme bu şekilde dahil edilecek Özel halk otobüslerinin koltuk sayıları, kapasiteleri, çalışma hat ve güzergahları Belediye Encümen kararı ile belirlenir.

(3) Bilecik Belediyesine ait/kiralık veya %100 (Yüzde yüz) iştiraki olduğu belediye şirketine ait otobüslerin çalıştırılmasına izin verilecek hat ve güzergahlar, güzergah üzerindeki durak yerleri ile hat güzergahlarında çalıştırılacak otobüs sayısı Belediye Encümeni tarafından belirlenir. Belediye otobüslerin çalışacağı hat güzergahlarında araç eksiltme ve artırma işlemleri ile sefer zaman çizelgeleri Belediyenin ilgili Müdürlüğü tarafından belirlenir.

(4) Bilecik Belediyesine ait/kiralık veya %100 (Yüzde yüz) iştiraki olduğu belediye şirketine ait otobüsleri ihtiyaç gördüğü mevcut hat güzergâhlarında, yeni belirlediği hat güzergâhlarında veya daha önce iptal edilen hat güzergâhında da çalıştırabilir. Belediyece belirlenmiş ve mevcutta işleyen herhangi bir hat güzergâhlarındaki özel halk otobüslerinin çalışmasını iptal ederek Bilecik Belediyesine ait/kiralık veya %100 (Yüzde yüz) iştiraki olduğu belediye şirketine ait otobüsleri çalıştırabilir.

Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı İçin İstenen Belgeler

Madde 6- (1) Çalışma Ruhsatı düzenlenmesi için araç sahibinden istenecek belgeler;

- a) Belediye ile yapılan şehir içi toplu taşıma otobüs hattı ihale sözleşmesi.
- b) Talep Dilekçesi
- c) Araç trafik tescil belgesi fotokopisi.
- ç) Vergi Levhası.
- d) Oda Kayıt ve Faaliyet Belgesi (Şoförler Odası veya Ticaret Odası)
- e) Tüzel kişilerde imza sirküleri
- f) T.C. Kimlik Kartı fotokopisi ve İkametgah Belgesi. (Tüzel kişilerde yetkilinin)
- g) Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı yıllık ücretinin ödendiğine dair makbuz.
- ğ) Adli Sicil Kaydı Sorgulama Belgesi (tüzel kişilerde yetkili için alınacak): (E-Devlet üzerinden veya Adliyeden son 1 ay içinde alınmış Adli Sicil Kaydı belgesine göre; Devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmak, 5237 Sayılı Türk Ceza Kanununun 81, 102, 103, 104, 105, 109, 179/3, 188, 190, 191, 226 ve 227. maddelerindeki suçlardan hüküm giymemiş olmak.)

(2) Başvuru dilekçesi ekleri ile birlikte incelenir. Başvurusu kabul edilenlerden Özel Halk Otobüsü Araç Uygunluk belgesi alması istenir.

(3) Özel Halk Otobüsü Araç Uygunluk Belgesi ile uygunluk verilen araca (HO) serisinden plaka verilmesi için ilgili Noterliğe yazı yazılır ve plaka tescili yapıldıktan sonra yıllık Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı düzenlenir.

(4) Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatına, araç sahibinin bilgileri ve taşıt bilgileri (plaka, marka, model, koltuk sayısı ve diğer bilgiler) yazılır.

(5) Belediyeden Özel Halk Otobüsü çalışma ruhsatı almadan çalıştığı tespit edilen işleticilere ait araçlar mevzuat çerçevesinde faaliyetten men edilir.

(6) Şehir içi toplu taşıma hattı ihale sözleşmesi sona eren ilgili araç sahipleri, araçlarına tescil edilen (HO) serisi plakayı ilgili noterlikten normal plakaya çevirmek zorundadır.

Özel Halk Otobüslerinde Çalışacak Şoförler İle İlgili Hususlar

Madde 7- (1) Özel Halk Otobüsünü kullanacak olan araç sahibi veya şoförden istenen Belgeler;

- a) Psikoteknik belgesi. (5 yıllık geçerlilik süresi sona ermemiş olacak)
- b) Yolcu Taşıma Mesleki Yeterlilik Belgesi (SRC1 veya SRC2 belgesi)
- c) Sürücü Ceza Sorgulama Belgesi (Son 5 yıl içerisinde; bilinçli taksirli olarak ölümlü trafik kazalarına karışmamış olmak, alkollü olarak araç kullanma ve hız kurallarını ihlal nedeniyle, sürücü belgeleri birden fazla geri alınmamış olmak)

ç) Adli sicil kaydı sorgulama belgesi. (E-Devlet üzerinden veya Adliyeden son 1 ay içinde alınmış Adli Sicil Kaydı belgesine göre; 5237 Sayılı Türk Ceza Kanununun 81, 102, 103, 104, 105, 109, 179/3, 188, 190, 191, 226 ve 227. maddelerindeki suçlardan hüküm giymemiş olmak.) Bu yönetmelikteki Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı İçin İstenen Belgeler başlıklı araç sahibinden istenilen adli sicil kaydı sorgulama belgesi belirtilen tüm hususlardan da gerektiğinde sicil kaydı olmaması istenebilir.

(2) Şoför tanıtım kartı için istenilen belgeler ibraz edildikten sonra ilgili müdürlükçe uygun bulunanlara Belediyece hazırlanan şoför tanıtım kartı verilecektir. Bu kart sürücünün yanında bulunmak zorundadır.

(3) Araçlarda çalışacak personelin kıyık ve kıyafeti Belediye ve otobüsçü esnafı tarafından birlikte tespit edilecektir. Tüm sürücüler bu kıyafetleri giymek zorundadır.

(4) Araç sahibi çalıştırdığı personelin her türlü kanuni sorumlulukları, vergi ve sigorta yükümlülüklerinden sorumludur ve yerine getirmek zorundadır.

(5) Özel Halk Otobüslerinin çalışması esnasında meydana gelen her türlü kaza ve fiilden, bununla ilgili olarak yargıya intikal eden her türlü yükümlülükten ve üçüncü şahıslara karşı doğacak yükümlülüklerden araç sahipleri tamamen kendi sorumludur. Tazminat ve bu gibi davalardan hükmedilen tazminat bedellerinden Belediyeye sorumlu değildir. Belediyece verilen idari para cezaları araç sahibine aittir.

(6) Özel halk otobüsünü kullanan şoförün, istenen belgelerinde eksiklik bulunması, belgelerinde istenilen şartları taşınamaması, kurallara uymaması, alkollü araç kullanması vb. nedenlerden dolayı Belediye Encümeni tarafından uygun bulunmaması halinde bahse konu şoförün değiştirilmesi işleticiden talep edilir. İşletici tarafından en geç 7 gün içinde söz konusu sürücünün değiştirilmesi zorunludur.

Özel Halk Otobüsü İhale Sözleşmesi Devirleri İle İlgili Hususlar

Madde 8- (1) Devir işlemlerinde devralan ve devredenden aşağıdaki belgeler istenir;

a) Devir Talep Dilekçesi (Devir eden ile devir alanın başvurusu.)
b) Devir edecek kişinin T.C. kimlik fotokopisi
c) Devir alacak kişinin T.C. Kimlik Kartı fotokopisi ve İkametgah Belgesi. (Tüzel kişilerde yetkilinin)

ç) Belediye Mali Hizmetler Müdürlüğünden devir alan ile devir eden adına alınmış borcu yoktur belgesi.

d) Devir alacak kişinin Adli Sicil Kaydı Sorgulama Belgesi (tüzel kişilerde yetkili için alınacak) (E-Devlet üzerinden veya Adliyeden son 1 ay içinde alınmış Adli Sicil Kaydı belgesine göre şehir içi toplu taşıma ihale sözleşmesinde belirtilen maddelerden hüküm giymemiş olması şartları aranacaktır.)

(2) Belediye ile şehir içi toplu taşıma otobüs hattı ihalesine ilişkin sözleşme imzalamış olan otobüs sahipleri başvurusunu yapıp Encümen kararı alındıktan sonra sözleşme devrini yapabilirler. Ancak ulaşım sektöründe tekel oluşmaması için Belediye gerekli tedbirleri alır, devir yapılmasına izin veremeyebilir.

(3) Devir için Encümen kararı alındıktan sonra karar başvuru sahiplerine tebliğ edilir. Kararın tebliğinden itibaren 30 gün içinde ilgili müdürlüğe başvurularak devir işlemlerinin tamamlanması gerekir, tamamlanmayan başvurular iptal olur.

(4) Şehir içi toplu taşıma ihale sözleşmesi, Belediyenin izni ile sözleşme süresi ile sınırlı olmak, şartname, sözleşme ve Bilecik Belediyesi Şehir İçi Toplu Taşıma Yönetmeliğinde belirtilen şartlara uymak ve Belediye Meclis kararı ile gelir tarifesinde belirlendiği şekilde sözleşme hat devir ücretlerinin devreden ve devralan kişiler tarafından ayrı ayrı ödenmesi kaydı ile devredilebilir. Sözleşme Hat Devir Ücreti ise 8.000 adet şehir içi normal tam bilet karşılığıdır. Sözleşmeyi devir alan kişiden ayrıca; sözleşme ilk ihale bedeli üzerinden belirlenen % oranında Kati Teminat, Sözleşme Damga Vergisi, Karar Pulu ile Özel halk otobüsü çalışma ruhsatı ücreti alınır.

(5) İhale Sözleşmesinin devir işlemlerinde sözleşme hat devir ücretlerinde yapılacak istisnalar (ölüm, aile içi, eşler, kardeşler arası vb.) belediye meclis kararı ile belirlenen yıllık gelir tarifesinde belirtildiği gibi uygulanacaktır.

(6) Devir halinde ihale sözleşme bedelinin ödenmeyen taksitlerinin tamamı devreden tarafından ödendiği takdirde devir yapılacaktır.

(7) Belediyeye herhangi bir mükellefiyetten dolayı vadesi geçmiş borcu olanların devir talepleri kabul edilmez.

(8) Başvuru sahibinin olmadığı durumlarda noterden alınan vekâletnameler ile devir işlemi yapılabilir.

(9) Devir için bu yönetmelikteki şartların yerine getirilmesi zorunludur.

(10) Devirlerde yönetmelikte aranan şartlara aykırılık sonradan tespit edilmesi halinde aykırılık giderilinceye kadar devir alan kişiye yeni Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı verilmez.

(11) İcra yolu ile trafikten men edilerek çalışmayan araçların özel halk otobüsü çalışma ruhsatları konu çözümleninceye kadar askıya alınır.

(12) Belediye yetkisi dışında İcra yolu ile devir yapıldığı takdirde; Belediyeye müracaat ederek Encümen kararı alındıktan sonra, devir alan kişi kendi devir ücretini ödeyerek belediye ile sözleşme

yapılması gerekmektedir. Ayrıca devir alan kişinin belediyeden özel halk otobüsü çalışma ruhsatı alabilmesi için yönetmelikte belirtilen şartları sağlaması gerekmektedir.

(13) Sözleşme devirlerinde, devreden kişinin toplu taşıma faaliyetinde kullandığı mevcut araç, Bilecik Belediyesi şehir içi toplu taşıma yönetmeliği ve özel halk otobüsü teknik şartlarında belirtilen niteliklere uygun değil ise uygun olmayan araca (HO) plakalı aracın devri için tescil yazısı verilmez. Devir alan kişi yönetmelik ve teknik şartlara uygun yeni bir araç getirdiği takdirde bu araca çalışma ruhsatı düzenlenecektir.

Belediyeden İzin Almadan Yapılan Devirlerde Yapılacak İşlemler

Madde 9- (1) Belediyeye başvurmadan ve Encümen kararı alınmadan yapılan devirlerde, devralan hak sahibi olamaz. Belediyemizden habersiz ortak alınmaz.

(2) Belediye Encümeninden karar çıkmadan Özel Halk Otobüsü olarak kullanılan taşıtın satışı yapıldığı tespiti halinde gerekli tespit tutanağı düzenlenerek Encümene sunulur. Encümence 1608 sayılı kanuna göre izinsiz devredene ve devralana para cezası vererek belirtilen evraklarla başvuru yapmaları için makul bir süre verir. Bu süre içinde belgeler tamamlanıp başvuru yapılmadığı takdirde özel halk otobüsü çalışma ruhsatı askıya alınır ve aracın çalışmasına izin verilmez. Belediye Encümeni tarafından verilen durdurma kararı mevzuat çerçevesinde yerine getirilir.

Özel Halk Otobüsü Sahibinin Ölümü Halinde Veraset Yolu ile İntikallerde Yapılacaklar

Madde 10- (1) Özel halk otobüsü sahibinin vefat etmesi durumunda mirasçılar aşağıda belirtilen evrakları tamamlayarak başvuru yapar.

a) Talep Dilekçesi,

b) Veraset İlamı ile vukuatlı nüfus kayıt örneği,

c) Varislerin T.C kimlik kartı fotokopisi,

ç) Devir alacak kişinin Adli Sicil Kaydı Belgesi,

d) Belediye ile ilgili tüm borç ve cezaların ödendiğine dair Mali Hizmetler Müdürlüğünden alınacak borcu yoktur belgesi.

(2) Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı bulunan araç sahibinin ölümü halinde, mahkemenen alınacak veraset ilamında yazılı varislerin birlikte başvurusu üzerine Belediye Encümen Kararı alındıktan sonra Şehir içi toplu taşıma otobüs hattı ihalesine ilişkin devir sözleşmesi imzalanır.

(3) Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı diğer varislerin muvafakatı ile çalışma ruhsatı için şartları taşıyan mirasçılardan birinin üzerine düzenlenebileceği gibi tüm mirasçılar adına da düzenlenebilir. Hakkından feragat eden varsa noter feragatnamesi düzenlenir.

(4) Mirasçılar adına Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı düzenlenmesi halinde ölüm olayının meydana geldiği tarihten itibaren mevcut çalışma ruhsatının geçerlilik tarihine kadar çalışma ruhsatı ücreti tekrar alınmayacaktır. Devir ücreti de alınmaz. Ancak mirasçılar, bir başka kişiye devretmek istedikleri takdirde her iki taraftan yönetmeliğin maddelerine göre devir ücreti alınır.

Araç Değişikliğinde Yapılacak İşlemler

Madde 11- (1) İşleticiler araçlarını başka bir araçla değiştirmek istediklerinde yeni getirilecek araç; bu yönetmeliğin ekinde bulunan Özel Halk Otobüsü teknik şartlarına uygun olması zorunludur.

(2) Yeni araca ait sahiplilik belgesi (Trafik Tescil Belgesi) başvuru dilekçesine eklenir. Başvuru yapılan aracın uygunluğu kontrol edilip Özel Halk Otobüsü Araç Uygunluk Belgesi düzenlenir.

(3) Eski aracın toplu taşıma hizmetinin sonlandırılması ve yeni araca (HO) plakanın tescil edilmesi için ilgili noterliğe plaka tescil yazısı yazılır. Noterlik tarafından yeni araca (HO) plaka olarak Trafik Tescil Belgesi düzenlendikten sonra istenilen evraklar tamamlanarak Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı düzenlenir.

(4) Araç değişikliklerinde çalışma ruhsatı ücreti tekrar alınmayacaktır.

Onarım İzni İçin Uyulacak Kurallar

Madde 12- (1) Çalışmalarını durdurmak zorunda kalan özel halk otobüsü çalışma ruhsatı olan otobüs sahipleri; ilgili müdürlüğe aynı gün içinde kaza, tamir, yangın ve mücbir sebep hallerinde

meydana gelen mazeretlerini ispat edecek belgelerle birlikte yazılı olarak bildirimde bulunmak zorundadır.

(2) Kaza, tamir, yangın ve mücbir sebep hallerinde belirtilen sebeplerden dolayı çalışmasını durdurduğunu bildirenlere 30 günü geçmemek üzere süre verilir. Ancak araç tamirinin 30 günden fazla süreceğinin belgelendirilmesi durumunda Belediye Encümenince ek süre veya ulaşım hizmetlerinin aksamaması için bu yönetmelikte belirtilen şartları taşıyan başka bir aracına 180 günü geçmemek üzere geçici özel halk otobüsü çalışma ruhsatı verilmesi için karar alınabilir. Bu süre sonunda aracını sefere koymayan veya yönetmelikte belirtilen şartlara uygun araç değişikliği yaptırmayanlar hakkında tutanak tutularak Encümene sunulur. Encümen kararı ile 30 gün içinde; 1'inci Tespit Tutanağında 1608 sayılı yasa hükümlerine göre Belediye Encümeni tarafından para cezası verilir. 2'nci kez Tespit Tutanağı tanzim edilmesi halinde 1608 sayılı yasa hükümlerine Belediye Encümeni tarafından para cezası verilerek araç hattan men edilir.

Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatlı Araç Sahiplerinin Ödeyeceği Ücretler

Madde 13- (1) Araç sahipleri Özel Halk Otobüsü çalışma ruhsatı alabilmek için, Belediye Meclisince kabul edilen gelir tarifesindeki yıllık ücreti yatırmak zorundadır. Araç sahipleri her yıl **Nisan** ayının son gününe kadar özel halk otobüsü çalışma ruhsatı ücretini yatırmak ve Belediyeden her yıl özel halk otobüsü çalışma ruhsatı almak zorundadır.

(2) Araç değişikliklerinde çalışma ruhsatı ücreti tekrar alınmayacaktır.

(3) Mirasçılar adına Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı düzenlenmesi halinde ölüm olayının meydana geldiği tarihten itibaren mevcut çalışma ruhsatının geçerlilik tarihine kadar çalışma ruhsatı ücreti tekrar alınmayacaktır.

(4) Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı ücretleri her yıl Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan Üretici Fiyatları Endeksi (ÜFE) oranı ile yeniden değerlendirme oranları dikkate alınarak Belediye Meclisince belirlenir.

Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı Dosyalarının Düzenlenmesi

Madde 14- (1) Çalışma ruhsatı verilecek her bir araç için bir ayrı dosya tutulur. Bu dosyada araç sahibi, araç şoförü ve araçla ilgili belge ve bilgiler ile şehir içi toplu taşıma otobüs hattı ihale sözleşmesi ve yıllık verilen Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı bulundurulur.

Yolcu Taşıma Ücretleri

Madde 15- (1) Özel halk otobüslerinde uygulanacak olan yolcu taşıma bilet ücret ve tarifeleri Bilecik Belediye Meclisi kararı ile belirlenir. Belediye Meclisi, şehir içi toplu taşıma araçlarından ücretsiz veya indirimli olarak yararlanacakları bu konudaki yasal mevzuata uygun olarak belirler. Belediyenin bazı özel günlerde ücretsiz taşımacılık yaptırma hakkı saklıdır.

(2) Belediye Meclisi uygun görmesi halinde Bilet Tarifesini belirleme yetkisini encümene devredebilir.

(3) Bilecik Belediyesi'ne ait/kiralık veya %100 (Yüzde yüz) iştiraki olduğu belediye şirketine ait otobüsleri toplu taşıma hat güzergahında (Mevcut hatlardan herhangi biri veya yeni belirlenen hatlar vb.) çalıştırması durumunda; otobüslerin bağlı olduğu ilgili müdürlüğün teklifi ile Belediye Meclisi tarafından yeni bir Bilet ücret tarifesi belirleyebileceği gibi Belediye Meclisi tarafından belirlenen özel halk otobüsleri Bilet ücret tarifesini de kullanabilir.

(4) Yolcu Taşıma Ücret Tarifeleri;

- a) Şehir İçi Normal Tam Ücret
- b) Şehir İçi Normal İndirimli Ücret (Öğrenci vb.)
- c) Abonman
- ç) Ücretsiz
- d) Diğer

(5) Ücretsiz seyahat hakkından yararlanacak kişiler;

- a) Engelli Türk Vatandaşlarımız,

- b) Ağır engellilerin kendileri ile birlikte birden fazla olmamak üzere beraber seyahat ettikleri refakatçileri,
c) Şehit Ailesi,
ç) Gazi ve Gazi Yakını,
d) Devlet Sporcusu,
e) Belediye Zabıta Müdürlüğü kadrosunda görev yapan personel,
f) 6 yaşın altındaki çocuklar,
g) Türk vatandaşı olan 65 yaş ve üstü kişiler.

(6) Ücretsiz veya indirimli seyahat hakkı bulunan kişiler Belediyeye ait veya özel halk otobüslerinden belgelerini ibraz etmek suretiyle yararlanırlar.

(7) 4736 Sayılı Kanun ve Ücretsiz veya İndirimli Seyahat Kartları Yönetmeliğine İstinaden ücretsiz veya indirimli ücret tarifesi uygulanmaktadır.

(8) Mevzuata uygun olarak belirlenen yolcu nakil araçlarına ilişkin ücret tarifelerine uymayan kişiye, belediye encümeni tarafından 1608 sayılı kanunun 2. maddesine istinaden idari para cezası uygulanacaktır.

Elektronik Ücret Toplama Sistemi

Madde 16- (1) Belediye tarafından, Elektronik Ücret Toplama Sistemi'ne (EÜTS) geçilmesine karar verildiğinde özel halk otobüslerinde EÜTS uygulanacaktır. EÜTS'ye geçildiğinde, bu sisteme katılmayan özel halk otobüslerinin hat güzergahlarında çalışması mümkün değildir. Belediye tarafından Elektronik Ücret Toplama Sistemi işletici şirketi belirlenecek ve bu sistem, şehir içi toplu taşıma faaliyeti yapan tüm araçlara kurdurulacaktır. Elektronik ücret toplama sistemi için araçlara kurdurulacak sistemin cihaz bedelleri, yapılacak ihale kapsamında Belediye tarafından ödenecektir. Yapılacak ihale sözleşmesi kapsamında işletme süresi boyunca Elektronik ücret toplama sisteminde günlük kullanım(biniş) gelirlerinden %5 oranını geçmemek üzere Belediye ve EÜTS işletici şirketi hizmet bedeli ücreti alacaktır.

(2) Özel Halk Otobüsü işleticilerinin, Belediyeye ödenmesi gereken tüm ücret ve ödemeler ile işleticiye verilen idari para cezaları, Belediyeye ait tahakkuk takip programı modülündeki işleticilerin sicil numarasına tahakkuk yapılacaktır. Elektronik Ücret Toplama Sistemine geçildiğinde sistem üzerinden ilgili işletici için Belediye banka hesaplarına hak ediş ödemesi yapıldığında Belediye tarafından gerekli mahsup işlemleri gerçekleştirilecektir.

Ceza Vermeye Yetkili Kurullar

Madde 17- (1) Bu yönetmelikte belirtilen cezaları vermeye Belediye Encümeni yetkilidir.

Tembih ve Yasaklar ile Ceza Hükümleri

Madde 18-

(1) Belediyeden Özel Halk Otobüsü Çalışma Ruhsatı İzin Belgesi almadan özel halk otobüsü vasıtasıyla şehir içi toplu taşıma faaliyeti yapılması yasaktır.

(2) Özel Halk Otobüsü işleticileri, Belediyece belirlenen hat güzergâhları dışında çalışamazlar, kendilerine verilen kalkış ve varış hat güzergâhına uymak zorundadır.

(3) Özel Halk Otobüsü işleticileri, Belediyece belirlenen güncel zaman çizelgelerine göre çalışması gerekmekte olup belirlenen hat güzergahındaki sefer kalkış saatlerine uyması zorunludur.

(4) Özel Halk Otobüsleri, Belediyece belirlenen hat güzergahı üzerindeki durak giriş-çıkış saatlerine uyması zorunludur.

(5) Belediyeden izin almadan ve yerine çalışacak aracı bildirmeden her ne surette olursa olsun özel halk otobüsünü hat güzergahından çıkarmak yasaktır.

(6) Özel Halk Otobüslerinin durak harici yolcu indirme/bindirme yapması, bekleme yapması yasaktır.

(7) Özel Halk Otobüslerinde Belediye Meclisi tarafından belirlenen fiyat tarifesinin müşterilerin kolayca görebileceği bir yere asılması zorunludur.

(8) Özel Halk Otobüslerinin duraklara nizami yanaşmadan yolcu alması yasaktır.

- (9) Özel Halk Otobüslerinin hat güzergahı üzerinde bulunan duraklarda yolcu olduğu halde durmaması yasaktır.
- (10) Birden fazla toplu taşıma aracı olan ilgisinin araçları, kendi hat güzergâhında çalışacaktır. Hat güzergâhlarında araç değişimi yapılması yasaktır.
- (11) Özel Halk Otobüsünü kullanacak olan araç sürücüsü; Belediyeden Şoför Tanıtım Kartı alınmadan aracı kullanması yasaktır.
- (12) Özel Halk Otobüsünü Belediyeye bildirim yapılan şoför ve mal sahibi haricinde başka birinin kullanması yasaktır.
- (13) Özel halk otobüsünü kullanan şoförün, istenen belgelerinde eksiklik bulunması, belgelerinde istenilen şartları taşımaması, kurallara uymaması, alkollü araç kullanması vb. nedenlerden dolayı Belediye Encümeni tarafından uygun bulunmaması halinde bahse konu şoförün değiştirilmesi işleticiden talep edilir. İşletici tarafından en geç 7 gün içinde söz konusu sürücünün değiştirilmesi zorunludur.
- (14) Toplu taşıma aracını kullanan şoförün, yolcuya kaba ve kırıcı konuşması, kötü muamelede bulunması ve uygunsuz davranışlar sergilemesi yasaktır.
- (15) Toplu olarak belirli hat ve güzergahlarda direniş yapmak, taşımacılık yapmamak, taşımacılığı aksatmak, gösteri yapmak vb. eylemlerde bulunulması yasaktır.
- (16) Özel Halk Otobüsü çalışma ruhsatlı aracın tescil belgesinde belirtilen yolcu sayısından fazla yolcu taşınması yasaktır.
- (17) Özel Halk Otobüslerinin servis taşımacılığı yapması yasaktır.
- (18) Özel Halk Otobüsünde hareket halindeyken şoförün kulaklıksız olarak cep telefonu ile konuşması yasaktır.
- (19) Özel Halk Otobüslerin içinde yüksek sesle yolcuların rahatsızlığına yol açacak şekilde radyo-teyp çalınması, müzik dinlenmesi yasaktır.
- (20) Özel Halk Otobüslerin içinde ekran olduğu takdirde müstehcen tv, video açılması yasaktır.
- (21) Özel Halk Otobüslerinin yolcularını kaza, arıza vs. mücbir sebepler haricinde yollarda aktarma yapmaları yasaktır. Son duraklarına kadar yolcularını götürmek zorundadır.
- (22) Kazaya uğramış aracını tamir ettirmeden hasarlı şekilde çalışmaya devam etmek yasaktır.
- (23) Özel Halk Otobüsü sahipleri ve sürücüler, Belediyenin yetkili organları tarafından alınan kararlara uymak zorundadır.
- (24) Özel Halk Otobüslerinin içinin ve dışının temiz olması, iç döşemelerinin yırtık ve kirli olmaması zorunludur.
- (25) Özel Halk Otobüslerinin dış giydirmelerinde bulunması gereken yazı ve amblemlerin yıpranmış, solmuş, yırtılmış olmayacaktır.
- (26) Belediye Encümen kararı olmadan özel halk otobüsü satılamaz, devredilemez.
- (27) Özel Halk Otobüslerinde aktif bir şekilde çalışan, mevzuat kapsamında belirlenmiş standartlarda araç içi kamera ve kayıt cihazı bulunması zorunludur. Kamera görüntüleri ve sesler mevzuat kapsamında belirlenen gün dahilinde mobil NVR cihazına kayıt yapılacaktır.
- (28) Özel Halk Otobüsleri, sahipleri tarafından başkasına kiraya verilemez.
- (29) Özel Halk Otobüslerinde hat ve güzergah levhalarının takılmadan sefere çıkılması yasaktır.
- (30) Yolcu almak için Özel Halk Otobüslerinin birbirleri ile yarışarak yolcu ve trafik güvenliğini tehlikeye atması yasaktır.
- (31) Özel Halk Otobüslerine reklam alma hakkı Belediyenindir. Belediyenin izni olmadan araçların içine veya dışına ilan, reklam, duyuru, yazı, resim, amblem, poster ve süsleme yapıştirilmesi yasaktır.
- (32) Toplu taşıma araçlarında hayatın olağan akışına uygun olan yolcu yükünden başka yük taşınması yasaktır.
- (33) Özel Halk Otobüsü İşleticilerinin, güzergâh ve saatlerine uygun çalışıp çalışmadıklarının denetlenmesi ve takibi amacıyla araç takip sistemini (ATS) sürekli olarak çalışır aktif durumda bulundurması zorunludur.

(34) Özel Halk Otobüsü işleticileri Belediye tarafından kurulan/kurdurulacak olan Elektronik Ücret Toplama Sistemini (EÜTS) belediye tarafından belirlenen usul ve esaslar dahilinde araçlarında bulundurmak ve aktif olarak kullanmak zorundadır.

(35) Elektronik Ücret Toplama Sistemi kurulu olan özel halk otobüsünde şoförün yolcudan nakit para alması yasaktır.

(36) Toplu taşıma aracında Akıllı Elektronik kart veya elektronik biletin kart okuma validatör cihazına okutturulmadan yolcu taşınması yasaktır.

(37) Toplu taşıma aracında kapılar açık bir şekilde seyahat edilmesi yasaktır.

(38) Toplu taşıma araçlarından ücretsiz veya indirimli yararlanma amacıyla belgelerin ibraz edilmesi halinde, ücretsiz veya indirimli seyahat hakkı herhangi bir gerekçeyle engellenemez. Ücretsiz veya indirimli seyahat hakkı olan yolcuları bu haktan yararlandırmamak ve zorluk çıkarmak yasaktır.

(39) Toplu taşıma aracında bulunması gerekli belgelerin kontrolünde, denetim personeline ibraz edilmemesi, görevin yapılmasına zorluk çıkarılması yasaktır.

(40) Toplu taşıma aracını denetleme görevi bulunan denetim personeline hakaret ve kötü muamelede bulunulması yasaktır.

(41) Özel Halk Otobüsü aracının Trafik Tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını eksiltmek veya arttırmak yasaktır.

(42) Toplu taşıma aracı içerisinde yolcuların tutmaları için tutamak bulundurmak zorunludur.

(43) Belediyenin uygun gördüğü belirli günlerde araç sahipleri toplu taşıma aracına Türk Bayrağı asması zorunludur.

(44) Özel Halk Otobüsü sahibi veya şoförleri; şehir içi toplu taşıma kuralları, şoför eğitimi vb. konularda belediye tarafından eğitim semineri düzenlendiği takdirde, eğitim seminerlerine katılmak zorundadır.

(45) Toplu taşıma aracının kliması, yazın sıcak havalarda çalıştırılması, klimanın soğuk üfleme ve aktif çalışacak durumda olması zorunludur.

(46) Toplu Taşıma Araçlarında yangın söndürme cihazı, bulundurulması zorunludur.

(47) Bilecik Belediyesi adına toplu taşıma faaliyeti yapan özel halk otobüslerinde çalışanlar Bilecik Belediyesini temsil ettiğini, araçlarının üzerinde Bilecik Belediyesi yazısı bulunduğunu unutmayacak vatandaşlarımız ile iletişimde bu bilinçle hareket edecektir.

Yukarıda belirtilen hususlar, özel kanunlarla getirilen uygulama ve yaptırımlar hariç, Belediye Tembih ve Yasaklarına göre düzenlenmiştir. Cezai hükümlerde 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu uygulanacaktır.

Yönetmelik hükümlerine ve Tembih ve Yasaklar ile Ceza Hükümlerine aykırı hareketler nedeniyle Zabıta Müdürlüğüne Tespit Tutanağı düzenlenmesi halinde, Yıllık çalışma ruhsatı geçerlilik süresi içerisinde; 1 ile 4 arasındaki Tespit Tutanağında 1608 sayılı yasa hükümlerine göre Belediye Encümeni tarafından para cezası verilir.

Tespit Tutanağı 5. kez düzenlenmesi halinde, Belediye Encümeni tarafından idari para cezası ve 1 gün hat güzergahında çalışmama cezası verilir.

Tespit Tutanağı 6. ve daha fazlası düzenlenmesi halinde, Belediye Encümeni tarafından para cezası ve 1 ile 6 ay arasında hat güzergahlarında çalışmama cezası verilir.

Belediye Encümeni tarafından verilen hattan men cezası kararı Belediye Zabıta Müdürlüğü tarafından mevzuat çerçevesinde yerine getirilir.

İdari yaptırım kararları araç ruhsat sahibine uygulanır.

Yönetmelikte Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 19- (1) Bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde Belediye Encümeni karar almaya yetkilidir.

Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik

Madde 20- (1) Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesi ile birlikte Bilecik Belediye Meclisinin 01/12/2009 tarih ve 71 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilen Bilecik Belediyesi Şehir İçi Minibüs Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 21- (1) Bu Yönetmelik hükümleri Belediye Meclisince kabul edilmesine müteakip Bilecik Belediyesi internet sitesinden yayınlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 22- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Bilecik Belediye Başkanı yürütür.

Ek-1: Özel Halk Otobüsü Teknik Şartları

ÖZEL HALK OTOBÜSÜ TEKNİK ŞARTLARI

Özel Halk Otobüslerinde Aranacak Şartlar;

(1) Otobüslerin kaporta rengi beyaz olacaktır. Aracın önünde ve arkasında kırmızı renkte “BİLECİK BELEDİYESİ ÖZEL HALK OTOBÜSÜ” yazacaktır. Aracın yanlarına kırmızı renkte damalı kuşak olacaktır.

(2) Aracın ön kapılarında araç plakası ve belediye logosu olacaktır. Araçta olması gereken kuşak, amblem ve yazılar solmuş, yıpranmış veya eksik olmayacaktır.

(3) Tescil belgesine göre araç, otobüs ruhsatlı ve sürücü dahil en az 18 koltuk kapasiteli olacak, en fazla 30 koltuk kapasiteli olacaktır.

(4) Özel halk otobüsü olarak kullanılacak araç 10 yaşından büyük olamaz. Araç değişikliklerinde yeni alınacak araç 5 yaşından büyük olamaz. **(Ayrıca; Koltuk sayısı sabit en az 21 (sürücü hariç) olan, ayakta yolcu sayısı en az 15 olan ve en az 7,5 metre uzunluğunda olan araçlar için yaş şartı 15 yaşından büyük olamaz, bu şartlardaki araç değişikliğinde ise yeni alınacak araç 10 yaşından büyük olamaz.)** Yaş şartını dolduran araçların değiştirilmesi gerekmektedir. Araç yaşı hesaplanırken aracın model yılı baz alınacak olup, araç yaşı aracın tescil belgesinde belirtilen model yılından sonra gelen ilk takvim yılı esas alınarak hesaplanacaktır.

(5) Aracın tescil belgesinde ayakta yolcu sayısı en az 1 olacaktır.

(6) Araca ait araç tescil belgesinin diğer bilgiler kısmında, tekerlekli sandalye kullanıcı kapasitesi/engelli erişimi olduğuna dair ibareler yazmalıdır.

(7) Araç değişikliklerinde; yeni araç en az 7 metre uzunluğunda olduğu takdirde bu araca çalışma izni verilecektir. Sözleşme devirlerinde de, devir alan kişi en az 7 metre uzunluğunda araç getirdiği takdirde çalışma ruhsatı alabilecek olup, uygun olmayan aracın devrine Belediye tarafından izin verilmeyecektir.

(8) Yolcu giriş-çıkış kapıları otomatik açılır-kapanır nitelikte olacaktır.

(9) Araçta, tekerlekli sandalye kullanıcıları için yolcu kapısında rampa sistemi bulunacak gerektiğinde kullanılacaktır.

(10) Öncelikli koltuk takılı araçlara, dışarıdan görülecek şekilde, aracın hem ön yan kenarına, hem de ilgili servis kapısına ve aracın iç kısmında öncelikli koltuğun bitişiğine standartlara uygun resimli gösterimler bulundurulacaktır.

(11) Tekerlekli sandalye alanı olan araçlara, dışarıdan görülecek şekilde, aracın hem ön yan kenarına, hem de ilgili servis kapısına bitişik ve aracın içinde tekerlekli Sandalye alanının bitişiğine standartlara uygun resimli gösterimler bulunmalıdır.

(12) Araç klimalı olacaktır. Aracın kliması aktif olarak çalışır vaziyette olacaktır. Kış aylarında araç içi sıcaklığı belirli seviyede sağlanması için kalorifer ve havalandırma sistemi olacaktır. Hava sıcaklıklarına göre aracın kliması/kaloriferi çalıştırılacaktır.

(13) Otobüs içinde “inecek” düğmeleri bulunacak olup, sürücüyü sesle ve ışıkla uyanan “inecek var” düzeneği bulunacaktır.

(14) Araç içerisinde yolcuların tutunmaları için yeterli sayıda tutamak bulunacaktır.

(15) Koltuk ve döşemeleri kırık ve yırtık durumda olmayacaktır.

(16) Toplu Taşıma Araçlarında yangın söndürme cihazı, bulundurulması zorunludur.

(17) Otobüslerin ön, arka ve yan camlarında kırık, çatlak ve deforme olmayacaktır.

(18) Araç içi havalandırma yapılabilmesi için açılabilir havalandırma penceresi olacaktır.

(19) Otobüslerde havalı korna, ıslık korna vb. gibi kornalar bulunmayacaktır. Aracın iç ve dış aydınlatma sistemleri çalışır durumda olacaktır.

(20) Araçta, çalışılan hattın güzergahını belirlemek amacıyla güzergah numarası ile güzergahın başlangıç ve bitiş noktalarını da içeren en az 4 noktayı (semti) gösteren tabela bulunacaktır. Bu tabela, aracın sağ yanında ve ön sağ tarafında takılı olacak ışıklandırılacaktır.

(21) Aracın trafik fenni muayenesi ve zorunlu trafik sigortaları yaptırılmış olacaktır.

(22) Toplu Taşıma araçlarında; Elektronik Ücret Toplama Sistemi, Araç Takip Sistemi ve Araç içi kamera sistemleri İdarenin uygun görüp onayladıkları olacaktır.



T.C.
BİLECİK BELEDİYE MECLİSİ

Tarih:
09.04.2025

Sayı : 2

HUKUK KOMİSYONU RAPORU

KONUNUN ÖZÜ:

Bilecik Belediye Meclisinin 07.04.2025 tarih ve 45 sayılı kararı ile “Bilecik Kayı Gıda Temizlik Turizm Sanayi Ve Ticaret A.Ş. Sermaye Artırımı” konusu değerlendirilerek sonucunun Meclis Başkanlığına sunulması için Komisyonumuza havale edilmiştir.

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Komisyonumuzca yukarıda belirtilen konu 09.04.2025 tarih ve 2 sayılı toplantımızda görüşülüp incelenmiş olup;

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

5393 Sayılı Belediye Kanununun 70. Maddesinde Belediyelerin kendi görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurabilecekleri belirtilmiştir. Belediyemiz 07.06.2016 tarih ve 39 sayılı Meclis Kararı ile Bilecik Kayı Gıda Temizlik Turizm Sanayi ve Ticaret AŞ.'nin hisselerinin tamamını ivazsız devralmış ve ilgili şirket faaliyet göstermeye başlamıştır.

Ancak şirketin yeterli sermayesi bulunmadığından Faaliyet Alanları ile ilgili verilecek hizmetlerin daha etkin ve verimli yürütülmesi için Sermaye artışı yapılması gerekmektedir.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 18. Maddesinin 1. Fıkrasının (i) Bendine göre Belediye Şirketleri'nin Sermaye artışına karar verilmesi hükmüne istinaden, hisselerinin tamamı Belediyemize ait olan Bilecik Kayı Gıda Temizlik Turizm Sanayi ve Ticaret AŞ.'nin Bilecik 3. Asliye Hukuk Mahkemesi'nin 2025/5 Esas Sayılı bilirkişi raporu ve Bilecik 3. Asliye Hukuk Mahkemesinin (Asliye Ticaret Mahkemesi Sıfatıyla) 08/04/2025 tarih ve 2025/5 Esas ve 2025/1 Karar sayılı Öz Sermaye Tespiti kararına istinaden 1.000.000,00 TL. olan ödenmiş sermayesinin aşağıda ada parsel ve değerleri belirtilmiş taşınmazların aynı sermaye olarak Bilecik Kayı Gıda AŞ.'ye devredilmesinin ve bu şekilde Bilecik Kayı Gıda Temizlik Turizm Sanayi ve Ticaret AŞ.'nin sermayesinin 73.250.000,00 TL. artırılarak 74.250.000,00 TL.'ye çıkartılmasının uygun olduğuna oy birliği ile karar verildi.

26.03.2025 Keşif tarihi itibari ile Taşınmazların Toplam Değerleri;

MAHALLESİ	ADA/PARSEL	YÜZ ÖLÇÜMÜ (m2)	ARSA BİRİM BEDELİ (TL/m2)	TOPLAM DEĞERİ (TL)
Osmangazi	1.273/ 26	3.320,66	2.108,02	7.000.000,00
Kayı Boyu	116/19	17.002,65	544,03	9.250.000,00
Kayı Boyu	116/20	8.996,04	805,91	7.250.000,00
Kayı Boyu	116/21	6.798,70	808,98	5.500.000,00
Kayı Boyu	116/31	3.820,78	2.028,38	7.750.000,00
Kayı Boyu	116/32	22.765,44	1.603,30	36.500.000,00
GENEL TOPLAM				73.250.000,00

İhtirazi kayıt : Yukarıda bilgileri verilen taşınmazların Bilecik Belediyesi'nin öz sermayesi olması ve ayrıca şirkete yalnızca aynı sermaye taahhüdü olması kaydıyla devrolunduğu gözetilmesi ve üzerlerinde devir amacı dışında herhangi bir tasarrufta bulunulmaması kaydıyla komisyon görüşüne katılıyorum. (Onur ŞEKER-Üye)

İrem ŞİMŞEK ŞENCAN
Komisyon Başkanı

Ali ÖZHAN
Başkan V.

Onur ŞEKER
Üye



T.C.
BİLECİK BELEDİYE MECLİSİ

Tarih:
10.04.2025

Sayı : 1

ÜCRET VE TARİFE KOMİSYONU RAPORU

KONUNUN ÖZÜ:

Bilecik Belediye Meclisinin 07.04.2025 tarih ve 38 sayılı kararı ile "Sokak Hayvanları Pasaport, Çip ve Aşı Uygulama Ücretlerinin Belirlenmesi" konusu değerlendirilerek sonucunun Meclis Başkanlığına sunulması için Komisyonumuza havale edilmiştir.

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Komisyonumuzca yukarıda belirtilen konu 10.04.2025 tarih ve 1 sayılı toplantımızda görüşülüp incelenmiş olup;

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

Sokak hayvanlarının sahiplendirilmesine ilişkin pasaport, çip ve aşı uygulama ücretlerinin 2025 yılı için;
Pasaport Ücreti: 250 TL (İki Yüz Elli Türk Lirası)
Çip Ücreti: 200 TL (İki Yüz Türk Lirası)
Aşı Uygulama Ücreti: 50 TL (Elli Türk Lirası) olarak ayrı ayrı uygulanmasına,

Mevcudun oy birliği ile karar verildi.

Muhittin Erkan BELER
Komisyon Başkanı

Gökhan SINMAZ
Başkan V.

Nusret TOSUN
Üye
(KATILMADI)



T.C.
BİLECİK BELEDİYE MECLİSİ

Tarih:
10.04.2025

Sayı : 2

ÜCRET VE TARİFE KOMİSYONU RAPORU

KONUNUN ÖZÜ:

Bilecik Belediye Meclisinin 07.04.2025 tarih ve 39 sayılı kararı ile “Elektronik Ücret Toplama Sisteminde Uygulanacak Olan Akıllı Kart Bedelleri ve Kart Biniş Değerlerinin Belirlenmesi” konusu değerlendirilerek sonucunun Meclis Başkanlığına sunulması için Komisyonumuza havale edilmiştir.

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Komisyonumuzca yukarıda belirtilen konu 10.04.2025 tarih ve 2 sayılı toplantımızda görüşülüp incelenmiş olup;

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

Elektronik Ücret Toplama Sisteminde Uygulanacak Olan Akıllı Kart Bedelleri ve Kart Biniş Ücretlerinin;

S.NO	AKILLI KART BEDELLERİ VE KART BİNİŞ ÜCRETLERİ	ÜCRET
1	TAM KART BEDELİ (VATANDAŞ İÇİN)	100
2	TAM KART BEDELİ (BAYI İÇİN)	90
3	KİŞİSELLEŞTİRİLMİŞ KART BEDELİ (65 YAŞ, ENGELLİ, ÖĞRENCİ, BASIN KARTI)	100
4	KİŞİSELLEŞTİRİLMİŞ VİZE BEDELİ (1 YILLIK)	50
5	KREDİ KARTI BİNİŞ	30
6	QR BİLET SATIŞI	30
7	SANAL KART BEDELİ	100
8	NFC (WEB TEK KULLANIMLIK BİLET)	30
9	KAYIP KART BAŞVURUSU VE KART YENİLEME	150
10	KARA LİSTEYE DÜŞEN KARTLAR İÇİN KİŞİSELLEŞTİRME BEDELİ	500
11	Bilecik Belediyesi Halk Otobüsü ve Bilecik Belediyesi Özel Halk Otobüslerinde kullanılacak biniş değerlerinde Bilecik Belediyesi Meclisi tarafından belirlenmiş ücret tarifeleri uygulanacaktır. Ayrıca Kredi kartı Biniş ve QR Bilet Satış	

başlıklarında (tam biniş hariç) diğerlerinde tarife üzerinden 5 TL şeklinde belirlenmesine mevcudun oy birliği ile karar verildi. tarifi eklenir.

Muhittin Erkan BELER
Komisyon Başkanı

Gökhan SINMAZ
Başkan V.

Nusret TOSUN
Üye
(KATILMADI)



T.C.
BİLECİK BELEDİYE MECLİSİ

Tarih:
10.04.2025

Sayı : 3

ÜCRET VE TARİFE KOMİSYONU RAPORU

KONUNUN ÖZÜ:

Bilecik Belediye Meclisinin 07.04.2025 tarih ve 41 sayılı kararı ile “Belediye Halk Otobüslerinde Uygulanacak Bilet Ücret Tarifesinin Belirlenmesi” konusu değerlendirilerek sonucunun Meclis Başkanlığına sunulması için Komisyonumuza havale edilmiştir.

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Komisyonumuzca yukarıda belirtilen konu 10.04.2025 tarih ve 3 sayılı toplantımızda görüşülüp incelenmiş olup;

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

Belediye Halk Otobüslerinde Uygulanacak Bilet Ücret Tarifesinin;

Güzergah		Ücret
Şehir İçi Normal	Tam	25,00 TL
	Öğrenci	17,00 TL
		15,00 TL

(İkametgah adresi Bilecik Merkez olan)

Tabloda belirtilmeyen güzergah tarifeleri için mevcut Bilecik Belediye Meclisi kararı ile belirlenmiş Bilecik Belediyesi Özel Halk Otobüsü Ücret Tarifesi geçerlidir.

şeklinde belirlenmesine, mevcudun oy birliği ile karar verildi.

Muhittin Erkan BELER
Komisyon Başkanı

Gökhan SINMAZ
Başkan V.

Nusret TOSUN
Üye
(KATILMADI)